



# **Руководство по подготовке инвентаризации**

# **Руководство по подготовке инвентаризации**

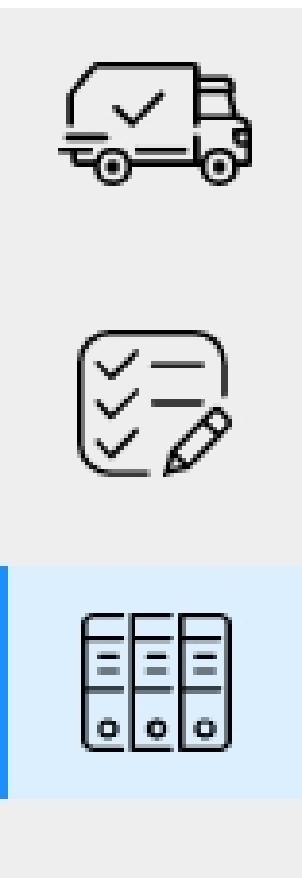
## **На сервере:**

1. Добавить пользователя-исполнителя инвентаризации
2. Создать план осмотра
3. Зарегистрировать планшет

## **На планшете:**

1. Поставить приложение Диспетчеризация
2. Зарегистрировать планшет
3. Начать инвентаризацию

# 1. Добавить пользователя-исполнителя инвентаризации



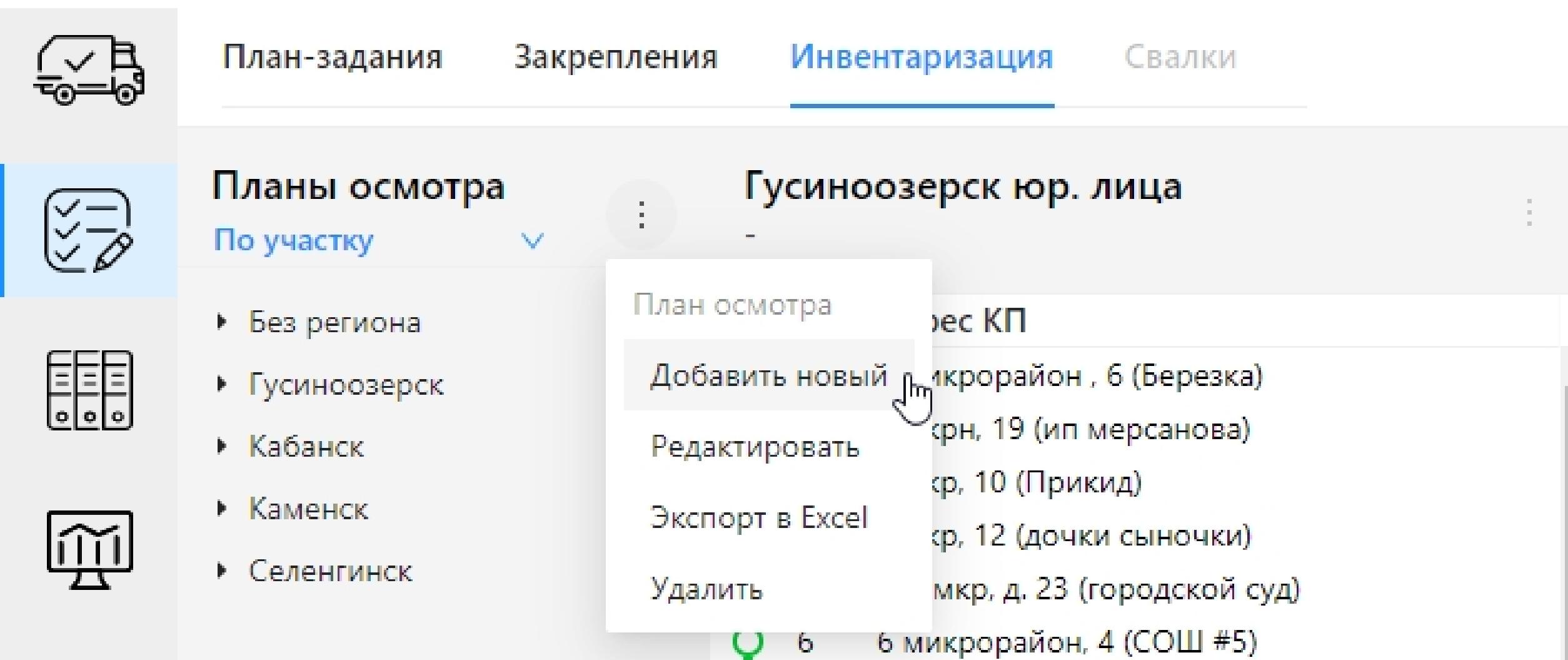
Транспортные средства    **Сотрудники**    Планшеты

Поиск...    Все участки    Добавить сотрудника

ФИО	Роль
Алимбеков М Б	Водитель X

1. В разделе Справочники - Сотрудники нажать "Добавить сотрудника"
2. Указать имя и фамилию.
3. Написать администратору для назначения логина и пароля.

## 2. Создать план осмотра



План-задания Закрепления Инвентаризация Свалки

Планы осмотра

По участку

- Без региона
- Гусиноозерск
- Кабанск
- Каменск
- Селенгинск

Гусиноозерск юр. лица

План осмотра

Добавить новый

Редактировать

Экспорт в Excel

Удалить

6 6 микрорайон, 4 (СОШ #5)

1. В разделе Редактор - Инвентаризация в меню планов осмотра выбрать "Добавить новый"
2. Указать название и выбрать пользователя-исполнителя.

### 3. Поставить приложение Диспетчеризация

1. Через файловый менеджер устройства открыть установочный APK-файл приложения и установить его на устройство.
2. При первом запуске приложения выберите регион, в котором оно будет работать:



ID: D24B93568CEC

#### Настройка приложения

Выберите ваш регион:

- 01 Республика Адыгея (Адыгея)
- 02 Республика Башкортостан
- 03 Республика Бурятия**
- 04 Республика Алтай
- 05 Республика Дагестан
- 06 Республика Ингушетия

ПРОДОЛЖИТЬ

## 4. Зарегистрировать планшет



ID: D24B93568C6C

1. В разделе Справочники - Планшеты найдите ID устройства  
2. В его меню выберите "Назначить на инвентаризацию"

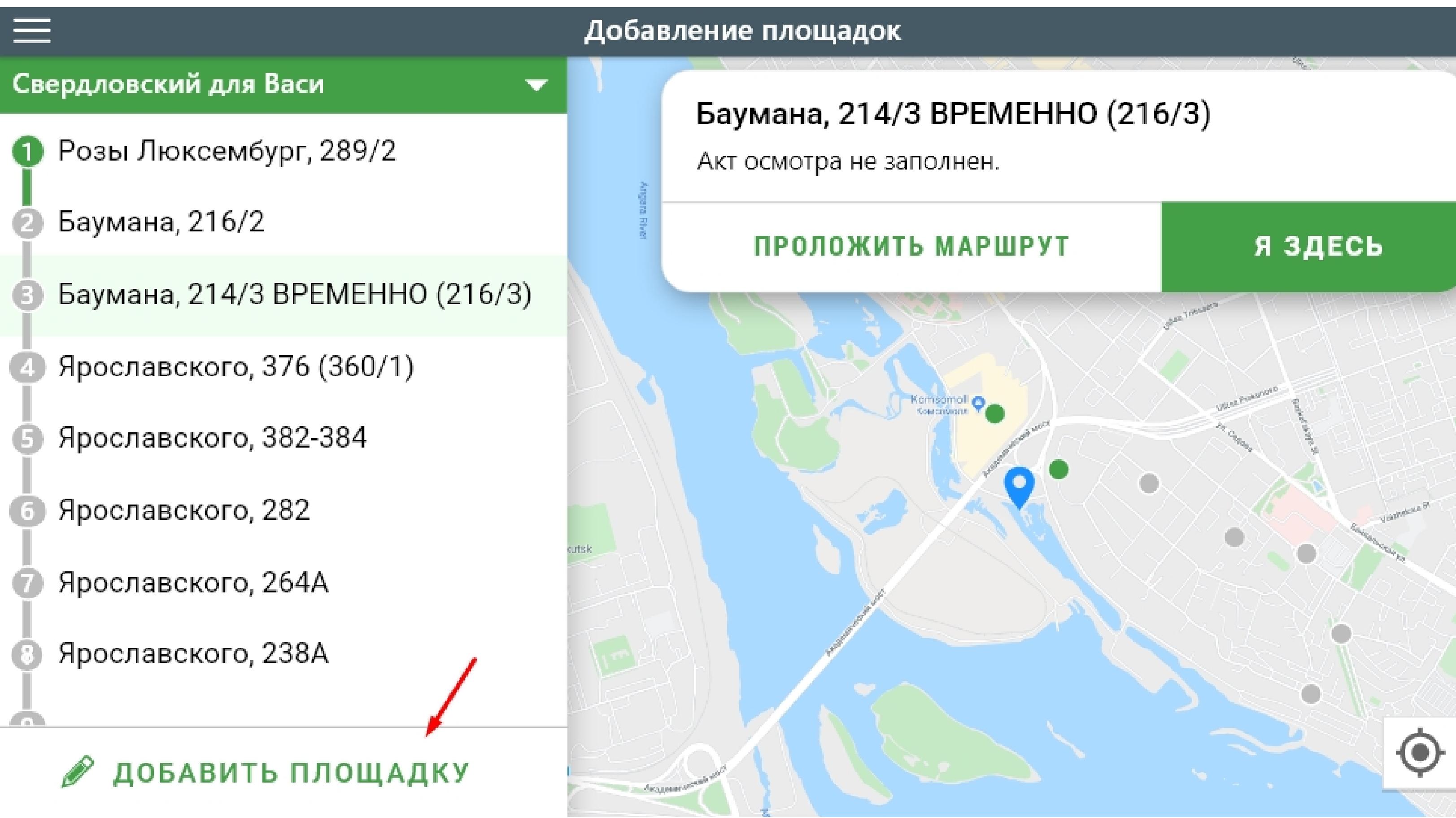
Планшет	Регистрация	ТС
D24B93568C6C	31.05 09:44	Выбрать
0BEFE7A3D1CD	31.05 11:07	Отвязать от ТС
F23B1CFFD3D9	02.06 17:25	Назначить на инвентаризацию

## **5. Начать инвентаризацию**

1. Введите логин и пароль пользователя
2. Выберите план осмотра, созданный ранее

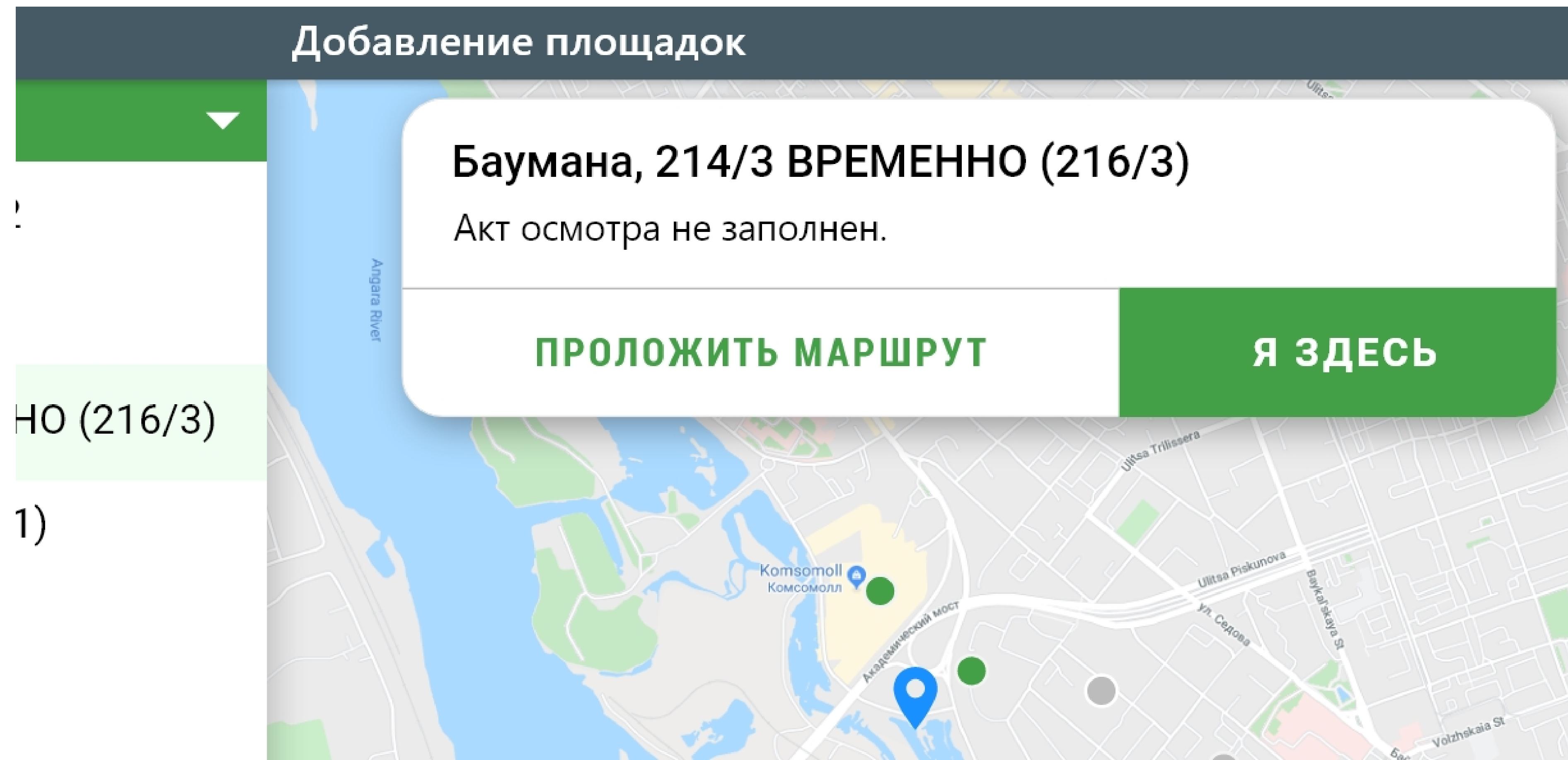
## 6. Добавить площадку

1. Подойдите к контейнерной площадке
2. Нажмите "Добавить площадку"
3. Укажите ее адрес вручную или выберите из списка.



## 7. Заполнить акт осмотра площадки

1. Выберите площадку в списке
2. Нажмите "Я здесь"



## 7. Заполнить акт осмотра площадки

1. Сделайте фотографии подъездных путей, общего вида и детальные фото контейнеров.
  2. Нажмите "Дальше" и заполните остальные вопросы по КП.

## Добавление площадок

Ярославского, 264А

Площадка найдена?

Да

Нет

Фото подъездных путей:

Общий вид площадки:

Детальные фото контейнеров:

ОТМЕНИТЬ

ДАЛЬШЕ →